**تنظیمات  مشخصات شرکت**

برای ثبت مشخصات کامل شرکت خود از نوار ابزار اصلی/تنظیمات / مشخصات را انتخاب کنید.



پس از ورود به این قسمت، میتوانید با کلیک بر روی گزینه افزودن عکس،عکس شرکت خود را انتخاب کنید و سپس تمام اطلاعات مربوط به شرکت که شامل : نام، شماره ثبت، تاریخ ثبت، نوع فعالیت و ... است را وارد و سپس بر روی گزینه ذخیره کلیک کنید تا اطلاعات وارد شده ذخیره گردد.