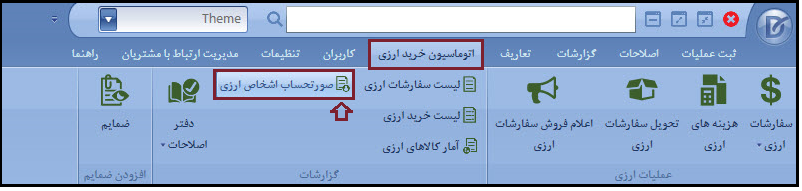
**اتوماسیون خرید ارزی  صورتحساب اشخاص ارزی**

برای مشاهده گزارشات مربوط به اشخاص ارزی، از نوار ابزار اصلی بخش اتوماسیون خرید ارزی/ صورتحساب اشخاص ارزی را انتخاب کنید.



پس از ورود به این قسمت همانطور که در تصویر مشاهده میکنید،لیست تمام اشخاص ارزی نمایش داده میشود با انتخاب هر کدام عملکرد های آن شخص را میتوانید مشاهده کنید.



از قسمت تنظیمات می توانید عملکرد شخص را در یک بازه زمانی مشخص ،همانطور که در تصویر مشاهده کنید با قرار دادن تیک مقابل "نمایش عملکرد زیر گروه" با انتخاب سرگروه تمام عملکردهای زیر گروه ها را میتوانید مشاهده کنید، در صورتی که این اشخاص دارای کد شناور باشند،ابتدا کد شناور مربوط را تعیین و سپس شخص مورد نظر را انتخاب کنید.



پس از انتخاب شخص ارزی و ورود به صفحه مربوط به عملکرد این شخص، تمام عملکرد های شخص نمایش داده میشود. با کلیک بر روی مشاهده عملکرد فاکتور مربوط ردیف انتخابی و جزئیات آن مشاهده می شود و با کلیک بر روی مشاهده سند حسابداری، سند صادر شده آن را مشاهده خواهید کرد.

