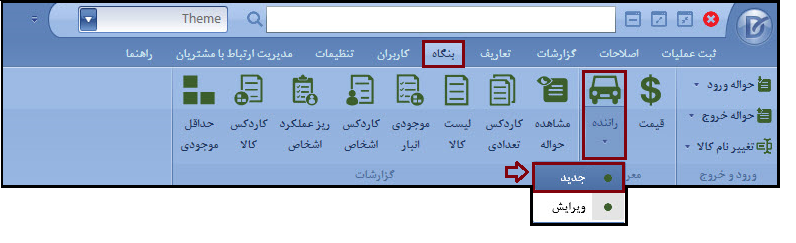
**بنگاه راننده جدید**

در این بخش میتوانید نام راننده جدید را به همراه مشخصات مربوط وارد کنید. دسترسی به این عملیات از طریق نوار ابزار اصلی (بنگاه)/بخش راننده/جدید امکان پذیر می باشد.



پس از ورود به صفحه حواله می توانید با موس یا با صفحه کلید (به صورت ترکیبی) کار کنید.

در صفحه باز شده شما میتوانید مطابق تصویر و مراحل پشت هم که شماره گذاری شده است راننده جدید را تعریف کنید به ترتیب میتوانید سر گروه ،گروه شخص و نام راننده و سایر اطلاعات تکمیلی این شخص را وارد کنید .(ضمن اینکه برای ثبت مشخصات راننده فقط میتوانید نام راننده را وارد کنید).



پس از وارد کردن اطلاعات راننده بر روی گزینه ذخیره و بعدی کلیک کنید،در صورت انصراف از ثبت بر روی گزینه انصراف کلیک کنید.